



## ROTEIRO PARA REDAÇÃO DO RELATÓRIO DO PROJETO OU DA PRÁTICA

### I) APRESENTAÇÃO

Olá,

Atendendo às necessidades das propostas urbanísticas contemporâneas, onde se faz necessário diálogo constante entre pessoas, cultura e meio ambiente, a CSUL, com sua personalidade inovadora, resolve enfrentar o desafio dessa integração. As pessoas e as empresas estão dispostas a contribuir, têm bons projetos e práticas de Qualidade Urbana, mas muitas vezes não encontram formas de divulgar suas contribuições para a comunidade.

A instituição do Prêmio CSul de Gentileza Urbana, por meio da implementação do Protocolo de Sustentabilidade elaborado pelo CTE – Centro de Tecnologia e Edificações, propicia e estimula a participação de todos, tendo como objetivo fomentar ideias que contribuam para a promoção de uma cultura urbana local que gere valor para toda a comunidade do entorno da Lagoa dos Ingleses: moradores, usuários, trabalhadores e empresas.

Reconhecer por meio do Prêmio CSUL de Gentileza Urbana significa destacar projetos e práticas que impulsionam os conceitos de inovação urbana, de viver bem, promovendo novo ponto de encontro de ideias, cultura e pessoas.

O Prêmio conta com a chancela da UBQ – União Brasileira para a Qualidade, entidade dirigida por voluntários, para fins não econômicos e que pauta suas atividades na difusão e aplicação de toda a gama de conhecimentos no campo da Gestão.

Após ter enviado Formulário de Inscrição do seu Projeto ou de sua Prática, o próximo passo é entregar para a UBQ, até o dia 11 de julho de 2016, o Relatório em quatro vias impressas, em envelope lacrado.

A seguir você terá em mãos o passo-a-passo para elaborar o Relatório da prática/projeto, de forma a termos um padrão que conduza à maior coerência no julgamento e na conseqüente premiação.

## **II) ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO DA PRÁTICA DE GESTÃO**

### **1) Folha de rosto**

- 1.1) No alto a referência ao “Prêmio CSul de Qualidade Urbana”;
- 1.2) No meio, o título da “Prática/Projeto” e o “Eixo Temático no qual se enquadra”;
- 1.3) Na parte de baixo o nome do autor, ou da Empresa ou da OSC e a data.

Sugerimos que este título seja curto e atraente porque ele, além de despertar o interesse das pessoas, será usado nas peças de divulgação.

### **2) Apresentação**

Neste item deverá ser feita uma breve apresentação da pessoa, da empresa ou da OSC que está participando do Prêmio, com dados e informações gerais sobre o Projeto ou, caso se trate de uma Prática, sobre o local onde ela está sendo desenvolvida.

É preciso ter clareza e objetividade, incluindo apenas as informações essenciais de forma a permitir um rápido entendimento daquilo que está sendo proposto.

### **3) Justificativa**

A justificativa é a resposta à seguinte pergunta: Por que valeu a pena investir nessa Prática? Por que vale a pena investir neste Projeto? O que se pretende resolver ou transformar com as melhorias criadas por este Projeto?

Para os casos em que o Projeto já estiver em desenvolvimento (Prática) este é o momento de descrever com detalhes o local da implantação, como foi feito o diagnóstico que gerou a decisão de investir, os antecedentes da situação atual relatando os esforços realizados para a obtenção dos resultados propostos.

Na justificativa ainda devem ser respondidas as seguintes questões:

- ❖ Por que a Prática ou o Projeto é relevante?
- ❖ Qual a sua contribuição para a melhoria da qualidade urbana no contexto em que está sendo aplicada ou quando o Projeto for aplicado?
- ❖ De que forma o que está sendo proposto estimula a indução de outros projetos de Qualidade Urbana, de interesse da população?
- ❖ De que forma a prática ou projeto contribui com outras práticas ou projetos semelhantes e qual o estímulo gerado para impulsionar a cultura de resultados?
- ❖ Que benefícios serão alcançados?
- ❖ Quais as principais características da população que se beneficiará da prática de gestão (demográficas, sociopolíticas, ambientais e culturais)?

#### **4) Objetivo geral**

A especificação do objetivo responde às questões:

Para que?

Para quem?

Ao se formular o objetivo é preciso considerar que a prática está conduzindo positivamente uma situação que gerou a necessidade de intervir em algo que não estava bom. Ou em que medida o Projeto em questão tem capacidade de intervir em uma situação que apresenta potencial de ser melhorada.

O objetivo geral apresenta o produto final que se quer atingir, expressando o que se quer alcançar e os benefícios gerais que serão propiciados ao público alvo.

Deve ser simples e direto, mostrar claramente o seu valor e a possibilidade de ser operacionalizado, transformando-se em resultado concreto e observável. O próximo passo são os objetivos específicos.

#### **5) Objetivos específicos**

Os objetivos específicos expressam etapas intermediárias que deverão ser cumpridas para o alcance do objetivo geral, devendo estar necessariamente, vinculados a ele. Estes objetivos devem ser alcançados dentro do tempo estimado para a obtenção das metas propostas para cada um deles.

#### **6) Metodologia**

A metodologia é muito importante porque dará aos examinadores a certeza de que os objetivos propostos estão sendo realmente alcançados, quando se tratar de uma Prática. No caso de um Projeto a metodologia esclarece a alta probabilidade de alcance dos objetivos propostos nos itens 4 e 5.

Ela deverá descrever o “como fazer”, ou seja, deverá descrever os procedimentos, as técnicas e os instrumentos que são ou que serão utilizados para a execução.

A descrição da metodologia deverá conter um macro fluxo que dará uma visão geral das etapas do Projeto ou da Prática, mostrando as relações entre cada etapa, apresentando uma sequência contínua de atividades.

A descrição das atividades relativas ao Projeto ou à Prática deverá levar em conta as seguintes questões:

- ❖ Como as atividades inerentes a cada um dos objetivos específicos são ou serão colocadas em prática e como elas são ou serão gerenciadas, inclusive na administração do tempo previsto?
- ❖ Como ocorre ou ocorrerá o envolvimento de todas as partes interessadas?

Aqui é importante citar parceiros e público alvo.

- ❖ Quais os profissionais envolvidos, sua formação, tempo de dedicação à execução, e seu custo?
- ❖ Qual o orçamento da execução, formas de custeio e sustentabilidade – tanto da metodologia quanto dos recursos financeiros?
- ❖ Que elementos favorecem a reprodução da prática ou a implantação do Projeto na região da Lagoa dos Ingleses? Cite elementos relativos à previsão orçamentária, formação das equipes e transferência de competências.
- ❖ De que forma a adoção dessa Prática ou a implantação do Projeto influencia o desempenho do entorno da Lagoa dos Ingleses e como isto pode ser evidenciado?
- ❖ Quais as parcerias estabelecidas (com órgãos públicos, fundações, empresas, etc.), caso existam, e quais os seus respectivos níveis de contribuições?
- ❖ Quais as ações de comunicação e disseminação podem ser empreendidas junto a todos os envolvidos, incluindo os parceiros, os formadores de opinião e os beneficiários da Prática ou do Projeto?
- ❖ Quais as metas estabelecidas para cada etapa, quais os indicadores e quais os resultados alcançados?
- ❖ Quais os métodos de monitoramento destas metas e como são tomadas as ações corretivas caso ocorra algum desvio do rumo inicialmente traçado?

## **7) Avaliação**

Os indicadores de execução da Prática ou do Projeto são os instrumentos que permitem avaliar se a metodologia adotada está obtendo os resultados de acordo com o que foi previsto, e também se os resultados evoluem no sentido de alcançar o que se espera. No caso de Projeto é também necessária a precisão dos indicadores e suas perspectivas em caso de implantação. Estes indicadores devem ser de fácil obtenção, mensuração e análise, estando estreitamente relacionados aos objetivos definidos.

No processo de avaliação deverão ser contemplados: sua aplicabilidade, seus pontos fortes e fracos, suas limitações, as dificuldades porventura enfrentadas e as recomendações para aqueles que se interessarem por adotar a Prática após sua divulgação. Pode ser incluída também uma discussão sobre os ganhos obtidos junto às partes interessadas.

E agora um lembrete: as (04) quatro vias do relatório deverão ser entregues cada cópia dentro de um envelope fechado com uma folha de rosto colada por fora contendo o título da Prática ou do Projeto e o nome do autor, da empresa ou da OSC.

Estes quatro envelopes deverão ser colocados dentro de um único que deverá ser lacrado e entregue à UBQ em mãos ou enviado pelo correio até o dia 11 de julho

de 2016 (data máxima constante do selo de postagem dos Correios).

## **CONCLUSÃO**

Estas são as informações que vão auxiliá-los a elaborar o relatório da prática de gestão que irá concorrer ao Prêmio.

Caso você tenha alguma dúvida entre em contato com a UBQ, pessoalmente, por email ou por telefone.

Endereço da UBQ

UBQ – Avenida do Contorno, 4640 – 5º andar – CEP 30110-028 – Bairro Funcionários, Belo Horizonte, MG.

Ponto de Referência: em frente ao Hospital Life Center

Contato: Fátima Teixeira

Fone: (31) 3274-3200

Email: [premiocsul@ubq.org.br](mailto:premiocsul@ubq.org.br)

Site: [www.ubq.org.br](http://www.ubq.org.br)

Bom trabalho e boa sorte a todos!